МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Преддипломная практика 2

рабочая программа дисциплины (модуля)

Разработано **Международная бизнес-школа**

Учебный план b380302_26_1 мен_УМ.plx
Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент
Программа «Управление маркетингом»

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 318

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа в период теоретического обучения	6	6	6	6
В том числе в форме практ.подготовки	282	282	282	282
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	318	318	318	318
Итого	324	324	324	324

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Островская Е.С.; к.э.н., доцент Хасанова Л.В.





Согласовано:

доцент, к.э.н., РОП «Управление маркетингом», Островская Елена Сергеевна



Рабочая программа дисциплины

Преддипломная практика 2

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент
Программа «Управление маркетингом»

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Международной бизнес-школы
Социо-гуманитарного института Кыргызско-Российского славянского университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.
Руководитель подразделения: Кочербаева Айнура Анатольевна



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Преддипломная практика 2

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели преддипломной практики соотнесены с общими целями ООП ВО и направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
1.2	Цель преддипломной практики 2 для студентов профиля «Управление маркетингом» состоит в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности предприятия или организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебной и производственных практик, приобрести профессиональные умения и навыки и собрать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы.
1.3	Основными задачами преддипломной практики 2 являются:
1.4	получать необходимую информацию для выполнения задания на практику и задания для выполнения выпускной квалификационной работы;
1.5	стажировка и получение практических навыков по процессам реализации основных и специфических функций менеджмента в конкретной организации;
1.6	сбор и обработка фактических и статистических материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы по выбранной студентом в рамках профиля «Управление маркетингом» теме.
1.7	Способ проведения практики: стационарная

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Учебная (ознакомительная) практика
2.1.2	Общая экономика
2.1.3	Менеджмент устойчивого развития
2.1.4	Коммуникации в бизнесе
2.1.5	Противодействие противоправному поведению и формирование профессионального правосознания
2.1.6	Инновационный менеджмент
2.1.7	Управление человеческими ресурсами
2.1.8	Корпоративная социальная ответственность
2.1.9	Инновационное предпринимательство
2.1.10	Основы критического мышления
2.1.11	Безопасность жизнедеятельности
2.1.12	Макроэкономика
2.1.13	Микроэкономика
2.1.14	Управление продажами и дистрибуцией
2.1.15	Управление ассортиментом и ценами
2.1.16	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 1
2.1.17	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 2
2.1.18	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 3
2.1.19	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.1.20	Преддипломная практика 1
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
Знать:	
Уровень 1	- понятие и виды противоправного поведения, причины возникновения противоправного поведения, понятие профессионального правосознания, основные нормативно- правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению, государственные органы, занимающиеся противодействием противоправному поведению, основы применения цифровых технологий в целях противодействия противоправному поведению;

Уметь:	
Уровень 1	- определять факторы, приводящие к противоправному поведению, применять нормативно- правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению;

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
Уметь:	
Уровень 1	- применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;
Владеть:	
Уровень 1	- навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических финансовых рисков;

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
Знать:	
Уровень 1	- понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;
Уметь:	
Уровень 1	- умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
Владеть:	
Уровень 1	- владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Знать:	
Уровень 1	- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; - принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации;
Уметь:	
Уровень 1	- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; - оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;
Владеть:	
Уровень 1	- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	- виды физических упражнений; -роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; - научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни;
Уметь:	
Уровень 1	- применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; -использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;
Владеть:	
Уровень 1	- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы эффективного управления собственным временем; -основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;
Уметь:	
Уровень 1	- эффективно планировать и контролировать собственное время; -использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;
Владеть:	
Уровень 1	- методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни;

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
Знать:	
Уровень 1	- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте;
Уметь:	
Уровень 1	понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
Владеть:	
Уровень 1	- простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения;

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;
Уметь:	
Уровень 1	- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках;
Владеть:	
Уровень 1	- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках;

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;
Уметь:	
Уровень 1	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
Владеть:	
Уровень 1	- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде;

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Уровень 1	- виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; - основные методы оценки разных способов решения задач; - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
Уметь:	

Уровень 1	- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности;
Владеть:	
Уровень 1	- методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; -навыками работы с нормативно-правовой документацией.

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	- методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа;
Уметь:	
Уровень 1	- применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач;
Владеть:	
Уровень 1	- методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач;

ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	
Знать:	
Уровень 1	основные теоретико-методологические подходы, экономические категории и специфику их понимания в рамках экономической, организационной и управленческой теории.
Уметь:	
Уровень 1	выбирать и использовать источники экономической, организационной и управленческой информации при решении профессиональных задач;
Владеть:	
Уровень 1	методами и инструментами экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач;

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	
Знать:	
Уровень 1	основную терминологию, источники информации, необходимые для анализа деятельности и решения поставленных управленческих задач; способы сбора, обработки и анализа математических, статистических и экономических данных методики расчета статистических и экономических показателей для решения управленческих задач;
Уметь:	
Уровень 1	- использовать современные методики обработки и анализа данных в зависимости от поставленных управленческих задач; - применять современные информационные технологии для решения управленческих задач; интерпретировать полученные результаты;
Владеть:	
Уровень 1	современным специализированным программным обеспечением; методами сбора, обработки и анализа данных, характеризующих деятельность рыночного субъекта;

ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	
Знать:	
Уровень 1	основные принципы и подходы разработки и обоснования организационно-управленческих решений для различных условий среды принятий решений;
Уметь:	
Уровень 1	оценивать экономические и социальные эффекты и последствия организационно-управленческих решений;
Владеть:	

Уровень 1	методами и инструментами разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной, динамичной и неопределенной среды;

ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;	
Знать:	
Уровень 1	основные способы определения новых рыночных возможностей, основные виды, функции и разделы бизнес-плана; сущность и назначение предпринимательской деятельности; основные виды стратегий организации; основы проведения и внедрения инноваций; основные концепции и принципы управления организационными изменениями;
Уметь:	
Уровень 1	- анализировать и интерпретировать рыночную информацию и использовать ее при разработке бизнес-планов, проводить расчеты всех необходимых параметров бизнес- плана; - обосновывать предпринимательские решения с позиции их экономического эффекта и социальной значимости; оценивать эффективность создания новых направлений деятельности и организаций;
Владеть:	
Уровень 1	- методами и инструментами разработки, обоснования и контроля реализации бизнес-планов; - методами обоснования и принятия ключевых предпринимательских решений; - навыками оценки, разработки и управления инновациями; - навыками разработки программы организационных изменений; - методами разработки и реализации конкурентоспособной стратегии организации;

ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	
Знать:	
Уровень 1	- современный уровень и направления развития информационных технологий, средства и методы сбора, обработки и передачи информации; - разнообразие и возможности программного обеспечения, используемого при обработке числовой, текстовой информации;
Уметь:	
Уровень 1	- принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств, для решения профессиональных задач; - применять прикладные программы для обработки числовой и текстовой информации;
Владеть:	
Уровень 1	- основными методами и технологиями сбора, систематизации и обработки данных для решения профессиональных задач; - владеть программными средствами обработки и анализа крупных массивов данных при решении профессиональных задач;

ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
Знать:	
Уровень 1	принципы работы современных информационных технологий, соответствующих содержанию задач профессиональной деятельности;
Уметь:	
Уровень 1	- самостоятельно выбирать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности в соответствии с поставленными целями;
Владеть:	
Уровень 1	- навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач;

ПК-1: Способен применять современные технологии и методы общего и функционального менеджмента для решения организационно-управленческих задач	
Знать:	
Уровень 1	- современные технологии и методы общего и функционального менеджмента (управления персоналом, качеством, финансами, маркетингом); - основы аналитического и креативного мышления как средства решения организационно-управленческих задач;
Уметь:	
Уровень 1	- использовать принципы и инструментарий аналитического и креативного мышления для построения эффективных технологий функционального менеджмента организации;
Владеть:	

Уровень 1	- методами и инструментами функционального менеджмента для решения организационно- управленческих задач в сфере управления персоналом, качеством, финансами, маркетинговой деятельностью организации;

ПК-2: Способен разрабатывать мероприятия по эффективному использованию и совершенствованию инструментов комплекса маркетинга на локальных, международных и цифровых рынках	
Знать:	
Уровень 1	- особенности ведения маркетинга на локальных, международных и цифровых рынках, - основные инструменты комплекса маркетинга, - основные показатели эффективности маркетинговой деятельности;
Уметь:	
Уровень 1	- эффективно разрабатывать и применять инструменты комплекса маркетинга на локальных, международных и цифровых рынках, - анализировать, оценивать эффективность и оптимизировать маркетинговую деятельность организации на локальных, международных и цифровых рынках;
Владеть:	
Уровень 1	- навыками формирования предложений по совершенствованию товарной политики и управления брендами организации на локальных, международных и цифровых рынках; - навыками формирования предложений по совершенствованию ценовой политики организации на локальных, международных и цифровых рынках, - навыками формирования предложений по совершенствованию продаж и дистрибуции организации на локальных, международных и цифровых рынках; - навыками формирования предложений по совершенствованию системы маркетинговых коммуникаций организации на локальных, международных и цифровых рынках;

ПК-3: Способен разрабатывать бизнес-планы и программы организационного развития в конкурентных условиях с учетом рыночных возможностей, рисков и прогрессивных инноваций	
Знать:	
Уровень 1	- базовые принципы и подходы к планированию деятельности организации в конкурентных условиях; - сущность стратегического, предпринимательского и инновационного аспектов организационного развития;
Уметь:	
Уровень 1	- осуществлять поиск и оценку рыночных возможностей и прогрессивных инноваций, анализ и оценку рисков для формирования стратегий и планов развития организации; - использовать качественный и количественный инструментарий для обоснования планов, программ и проектов организационного развития;
Владеть:	
Уровень 1	- навыками разработки и обоснования бизнес-планов, стратегий и программ организационного развития и инновационных проектов;

ПК-4: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их экономической эффективности, социальной значимости, оценивать их последствия в условиях сложной и динамической среды	
Знать:	
Уровень 1	- основные подходы к разработке организационно-управленческих решений в сложной и изменяющейся среде, методы обоснования решений с точки зрения критериев экономической и социальной эффективности и принципов устойчивого развития;
Уметь:	
Уровень 1	- оценивать экономические и социальные эффекты и последствия организационно-управленческих решений, в том числе с точки зрения их соответствия принципам устойчивого развития;
Владеть:	
Уровень 1	- методами и инструментами разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды;

ПК-5: Способен проводить маркетинговые исследования, в том числе с использованием цифровых технологий, на локальных и международных рынках	
Знать:	
Уровень 1	- основные требования к проведению маркетинговых исследований; - методы и основные технологии проведения маркетингового исследования; - типы и виды маркетинговых исследований, - основные маркетинговые инструменты, в том числе цифровые, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования;
Уметь:	

Уровень 1	- определять подходящие маркетинговые инструменты, в том числе цифровые, и применять их для проведения маркетинговых исследований; - подготавливать комплексный план проведения маркетинговых исследований, - составлять точное ТЗ для проведения маркетинговых исследований; - составлять отчеты по результатам маркетинговых исследований и делать обоснованные выводы и рекомендации;
Владеть:	
Уровень 1	- навыками подготовки и планирования процесса проведения маркетинговых исследований; - навыками разработки ТЗ для проведения маркетинговых исследований; - навыками анализа и интерпретации маркетинговой информации для принятия сбалансированных управленческих решений; - методами проведения маркетинговых исследований;

ПК-6: Способен формировать и анализировать базы данных маркетинговой деятельности организации на локальных и международных рынках	
Знать:	
Уровень 1	- основные показатели конъюнктуры локальных и международных рынков; -специализированные программы обработки информации о рынке;
Уметь:	
Уровень 1	- систематизировать и обобщать большие объемы информации о рынке; - работать со специализированными программами для сбора и обработки информации о рынках; - осуществлять сбор, хранение, обработку, анализировать и интерпретировать маркетинговую информацию и использовать полученные сведения для принятия маркетинговых решений;
Владеть:	
Уровень 1	- навыками сбора, обработки и анализа маркетинговой информации с целью создания и обновления базы данных организации по требуемым показателям, - навыками анализа, оценки и прогнозирования рыночной конъюнктуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- принципы управления маркетинговой деятельностью предприятия;
3.1.2	- принципы организации работы отдела (департамента) маркетинга на предприятии;
3.1.3	- количественные и качественные методы анализа уровня удовлетворенности потребителей;
3.1.4	- принципы формирования и анализа баз данных показателей маркетинговой деятельности предприятия;
3.1.5	- механизмы сбора, анализа и оценки необходимой маркетинговой информации.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- получать необходимую информацию для выполнения задания на практику;
3.2.2	- анализировать управление маркетинговой деятельностью предприятия и принимать обоснованные управленческие решения по повышению ее эффективности;
3.2.3	- принимать участие в организации работы отдела (департамента) маркетинга на предприятии;
3.2.4	- анализировать функции маркетинга на предприятии: исследовательская, разработка новых товаров и ассортиментная политика, определение цены, формирование каналов сбыта, разработка мероприятий по продвижению товаров (услуг);
3.2.5	- готовить и презентовать отчеты по результатам информационно-аналитической деятельности, принимать активное участие в формировании и анализе баз данных показателей маркетинговой деятельности предприятия;
3.2.6	- принимать активное участие в сборе, анализе и оценке необходимой маркетинговой информации;
3.2.7	- составлять отчеты по реализации маркетинговых проектов;
3.2.8	- принимать активное участие в разработке плана внедрения рекомендаций по оптимизации бизнес-процессов в
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками разработки и реализации комплекса маркетинговых мероприятий на базе конкретного предприятия;
3.3.2	- навыками анализа, разработки и обоснования функциональных маркетинговых стратегий на базе конкретного предприятия;
3.3.3	- навыками решения типичных стратегических маркетинговых задач на базе конкретного предприятия;
3.3.4	- методами сбора, обработки и анализа маркетинговой информации и формирования информационного обеспечения на базе конкретного предприятия;
3.3.5	- навыками разработки, реализации и контроля стратегических маркетинговых проектов, направленных на развитие организации; навыками анализа (диагностики) существующих в подразделении маркетинга бизнес-процессов и методами реорганизации на базе конкретного предприятия;
3.3.6	- навыками решения типичных маркетинговых задач на базе конкретного предприятия.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Пр. подг.**	**Примечание**
	Раздел 1. Выполнение производственных заданий							
1.1	Анализ содержания маркетинговой политики предприятия: описание типа проводимой маркетинговой политики (массовый, дифференцированный, целевой, концентрированный); описание текущей стратегии маркетинга на предприятии в настоящее время; описание стратегии позиционирования предприятия описание основных сегментов; потребителей предприятия. /Ср/	8	40	ОПК-1 ОПК -2 ОПК-3 ОПК-5 УК-6 УК-8	Э1 Э2			
1.2	Анализ комплекса маркетинга предприятия в разрезе по элементам: определение основного элемента маркетинга предприятия с точки зрения того, «что» («товар», «цена», «распространение», «продвижение») играет решающую роль в комплексе маркетинга; определение значимости отдельных элементов относительно друг друга; анализ разработки товара и ассортиментной политики; анализ управленческих решений в области ценообразования; анализ управленческих решений в области товародвижения и сбыта; анализ комплекса мероприятий по продвижению товаров (услуг): реклама, public relations, sales promotions, личные продажи, прямой маркетинг; анализ используемых средств продвижения с точки зрения их эффективности для данного предприятия; определение правовых и регулирующих норм в области рекламы для данного предприятия /Ср/	8	40	ОПК-1 ОПК -2 ОПК-5 УК-1	Э3 Э4 Э5			
1.3	Анализ и оценка корпоративного имиджа предприятия: описание действий по разработке и поддержанию корпоративного имидж предприятия; описание фирменного стиля компании по его основным элементам; описание мероприятий в области социальной ответственности бизнеса /Ср/	8	40	ОПК-2 ОПК -5 УК-1 ПК-6	Э3 Э4 Э5			
1.4	Маркетинговое планирование: периодичность составления маркет-планов; структура маркет-плана; маркетинговое бюджетирование; способы оптимизации маркетингового бюджета /Ср/	8	40	ОПК-2 ОПК -5 УК-1 ПК-5 ПК-6	Э5 Э6 Э7			
	Раздел 2. Выполнение индивидуального задания на практику в соответствии с темой выпускной квалификационной работы							

2.1	Анализ процессов (подходов, системы) организации управленческой деятельности по теме ВКР /Ср/	8	50	ОПК-2 УК-1 ПК-5	Э4 Э5 Э6			
2.2	Определение проблем и основные пути совершенствования (рекомендации по улучшению работ, процессов) управленческой деятельности по теме ВКР /Ср/	8	50	ОПК-2 ОПК -5 УК-1	Э6 Э7			
2.3	Подготовка отчетной документации по практике (2 часть):обработка и систематизация фактического и литературного материала: анализ статистических данных; формулировка выводов, замечаний и предложений /Ср/	8	50	ОПК-2 ОПК -5 УК-1	Э5 Э6 Э7			
2.4	Формирование итогового отчета (1 и 2 части).Оформление «Дневника» практики /Ср/	8	8	ОПК-2 ОПК -5	Э1 Э5			
2.5	/КрТО/	8	6					
2.6	/ЗачётСОц/	8						

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:
основные технико-экономические показатели, принципы их расчета, сущность основных понятий, терминов и категорий управления, закономерностей и методов управления производственным предприятием.
Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ:
-получать необходимую информацию для выполнения задания на практику и задания для выполнения выпускной квалификационной работы;
-пользоваться библиотекой предприятия (организации) и с разрешения ведущих специалистов и руководителей подразделений информационными фондами и архивами предприятия;
-получать компетентную консультацию специалистов предприятия по вопросам, предусмотренным заданием на практику.
-полностью и самостоятельно выполнять задания, предусмотренные программой и календарным планом практики;
-регулярно вести записи в дневнике практики о выполняемых работе и заданиях и периодически представлять его руководителям практики для контроля;
-подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка, строго соблюдать правила охраны труда;
-сбор и обработка информации о деятельности предприятия;
-анализ статистических данных и формулировка выводов по первой части Отчета.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Учебным планом по данной дисциплине выполнение курсовой работы не предусмотрено.

5.3. Фонд оценочных средств

1. Раздел отчета: Аналитическое задание: Производственные задания.
2. Раздел Отчета: Аналитическое задание: Индивидуальное задание по теме ВКР.

5.4. Перечень видов оценочных средств

1. Производственные задания.
2. Индивидуальное задание по теме ВКР.
3. Ведение дневника практики.
4. Отчетная документация, подготовленная студентом в соответствии с положениями программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Шкала оценивания по всем видам оценочных средств.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина / Практика	https://www.krsu.edu.kg/graduate_practice

Э2	Поиск компаний и индивидуальных предпринимателей, проверка достоверности информации контрагентов и комплаенс-контроль в КР	https://www.osoo.kg/
Э3	Бгашев, М. В. Основы управленческой деятельности: учебное пособие / М. В. Бгашев. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. – 406 с. – ISBN 978-5-4497-2211-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART :	https://www.iprbookshop.ru/131644.html
Э4	Островская Е.С., Хасанова Л.В. Практикум по дисциплине «Управление современной организацией»: сборник задач. Бишкек: Издательский дом КРСУ, 2024. и методические рекомендации по их выполнению	https://lib.krsu.kg/uploads/files/public/12918.pdf
Э5	Беликова Н.В., Рахманалиева А.А., Хасанова Л.В. Методы организации самостоятельной работы студентов: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата и магистратуры по направлению "Менеджмент"	https://management.krsu.edu.kg/images/Metod_rukov%20po%20SRS.pdf
Э6	Трушина, Е. В. Маркетинг : учебник / Е. В. Трушина, О. О. Скрябин, А. А. Гудилин. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2023. — 215 с. — ISBN 978-5-907560-70-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	https://www.iprbookshop.ru/137531.html
Э7	Шамис, В. А. Маркетинг : практикум / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 78 с. — ISBN 978-5-4497-1817-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт].	https://www.iprbookshop.ru/124162.html

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий	
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии	
6.3.1.1	Инновационные образовательные технологии – интерактивная форма, которая формируют системное мышления и
6.3.1.2	способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К интерактивной форме в данном виде
6.3.1.3	практики относится: подготовка итогов работы в форме Отчета.
6.3.1.4	Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной
6.3.1.5	техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы, предусмотренных
6.3.1.6	данным видом практики.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Образовательные ресурсы интернета http://www.alleng.ru/edu/manag3.htm
6.3.2.2	Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/management/
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	Электронные учебники http://institutiones.com/download/books.html
6.3.2.5	Сайт предприятия-базы преддипломной практики

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	–компьютерный класс (с подключением к Интернет-сети) для индивидуальной самостоятельной работы студентов,
7.2	подготовки домашних заданий, презентаций, письменных работ (корпус 11 аудитория 213);
7.3	–комплекс мультимедийного оборудования (компьютер, проектор и экран);
7.4	–компьютерные технологии, электронная почта.
7.5	Материально-техническое обеспечение для прохождения практики предполагает возможность выхода в сеть
7.6	Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам; наличие персонального компьютера, принтера. В
7.7	процессе прохождения практики студент использует современные компьютерные системы, Интернет- ресурсы,
7.8	библиотечные ресурсы университета и кафедры менеджмента, предприятия, статистические данные. Для
7.9	успешного выполнения заданий практики, подготовки и надлежащего оформления Отчета требуется уверенное
7.10	владение и активное использование программного обеспечения Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel,
7.11	Microsoft Office Power Point.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Технокарта.
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Оценочный лист_ПдП

Данная преддипломная практика проводится в 8-м семестре после окончания теоретического обучения на 4-м курсе, длится 6 недель, что соответствует трудоемкости учебной нагрузки в 9 зачетных единиц.
Начало и окончание преддипломной практики (с учетом рассредоточенной Преддипломной практики 1) фиксируется в Дневнике подписью и печатью ответственного лица от университета.
Практика проводится на конкретном предприятии (или в организации) Кыргызской Республики, с которым заключается официальный договор или письменное соглашение.

Практика проводится в форме фактического присутствия студента в маркетинговом отделе производственного предприятия либо в маркетинговой компании, с учетом режима работы предприятия; студент выполняет поручения руководителя практики от университета и предприятия.

Перед началом практики (не менее чем за три дня) проводится организационное собрание со студентами, выходящими на практику, на котором объявляются сроки прохождения практики, подготовки отчета и его защиты.
Непосредственное руководство преддипломной практикой 2 осуществляют преподаватели кафедры менеджмента, ответственные за данный вид практики согласно учебной нагрузке кафедры. Задачи руководителей практики заключаются в консультировании студентов по теоретическим вопросам, обучении работе с литературой, подготовке их к проведению исследований и анализу его результатов и формулировке выводов. Кроме этого, руководители практики оценивают работу студента при защите отчета.
Важной формой практики является самостоятельная работа студента, которая предполагает: формирование и закрепление навыков исследовательской работы, необходимых для успешного выполнения заданий; навыков сбора, обработки и анализа информации по теме (заданию); составления отчетов по выполненной работе, теме, заданию; выступления с устными сообщениями и защиты отчета.

При возвращении с практики в вуз студент вместе с научным руководителем практики от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы. Оформленный соответствующим образом Отчет вместе с Дневником сдается на проверку руководителю практики. После проверки и исправления замечаний Отчет допускается к защите. Защита отчета происходит перед специальной комиссией кафедры. Студент должен уметь ответить на вопросы по сути изложенного в отчете материала и прокомментировать любую его часть.

За прохождение преддипломной практики 2 выставляется зачет с оценкой. Оценка за данную практику фиксируется руководителем в Оценочном листе, Технокарте дисциплины и Дневнике практики.
Промежуточная аттестация по итогам данной практики проводится на основании защиты оформленного отчета и выполнения заданий, предусмотренных преддипломной практикой 2. В дневнике по практике руководитель дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его доклад и отзыв руководителя от предприятия, приведенный в дневнике.

Методические указания к выполнению заданий контроля:
1. Раздел Отчета «Производственные задания» должен включать в себя:
1.1. Анализ содержания маркетинговой политики предприятия:
-описание типа проводимой маркетинговой политики: массовый, дифференцированный, целевой, концентрированный;
-описание текущей стратегии маркетинга на предприятии в настоящее время;
-описание стратегии позиционирования предприятия;
-описание основных сегментов потребителей предприятия;
1.2. Анализ комплекса маркетинга предприятия в разрезе по элементам:
0определение основного элемента маркетинга предприятия с точки зрения того, «что» («товар», «цена», «распространение», «продвижение») играет решающую роль в комплексе маркетинга;
-определение значимости отдельных элементов относительно друг друга;
-анализ разработки товара и ассортиментной политики;
-анализ управленческих решений в области ценообразования;
-анализ управленческих решений в области товародвижения и сбыта;
-анализ комплекса мероприятий по продвижению товаров (услуг):
-реклама, public relations, sales promotions, личные продажи, прямой маркетинг;
-анализ используемых средств продвижения с точки зрения их эффективности для данного предприятия;
-определение правовых и регулирующих норм в области рекламы для данного предприятия.
1.3. Анализ и оценка корпоративного имиджа предприятия:
-описание действий по разработке и поддержанию корпоративного имидж предприятия;
-описание фирменного стиля компании по его основным элементам;
-описание мероприятий в области социальной ответственности бизнеса.
1.4. Маркетинговое планирование:
-периодичность составления маркет-планов;
-структура маркет-плана;
-маркетинговое бюджетирование;
-способы оптимизации маркетингового бюджета.
2.Раздел Отчета: Индивидуальное задание по теме ВКР
-формулируется научным руководителем от кафедры, связано с выполнением второй главы ВКР (параграфы 2.2. и 2.3)

Студент по итогам ПдП должен сдать своему научному руководителю:
- Итоговый Отчет (Первая часть по ПдП 1 (расср)+ Вторая часть отчета по ПдП 2);
- заполненный Дневник с необходимыми печатями и подписями;
- заполненная Анкета работодателя (выдается студенту в начале практики) с печатью.
Форма титульного листа отчета по практике корректируется в соответствие с требованиями КРСУ.
Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета может быть повторно направлен на практику в период летних каникул, и тем самым, не быть допущенным к ГИА.

Методические указания к усвоению требований к оформлению письменных работ в системе высшего образования

В помощь студентам для правильного оформления письменной работы (в том числе и к оформлению Отчета по практике) кафедрой менеджмента разработаны методические указания с учетом требований ФГОС ВО подготовки выпускников по направлению «Менеджмент» и стандартов в области библиографии и оформления текстовых документов: "Методы организации самостоятельной работы студентов": Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата и магистратуры по направлению "Менеджмент"/Л.В. Хасанова, Н.В. Беликова, А.А. Рахманалиева и др.; Под общ. ред. Л.В. Хасановой. Бишкек : Изд-во КРСУ, 2014.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Шкалы оценивания по

Преддипломной практике 2

<u>Оценочные средства текущего и рубежного контроля</u>

1. Аналитическая работа

Критерий	**Вес критерия**	**Минимальный ответ - 0-59%**	**Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69 %**	**Законченный полный ответ - 70-84 %**	**Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 %**	**Отметка (в %)**
аргументированные оценки реферируемых положений, а также субъективные выводы, положения и оценки автора-исследователя	**25**	отсутствие аргументов в обосновании оценки реферируемых положений	аргументированность оценки изучаемых областей только частично обосновывает причины явлений	в отчете продемонстрированы частичные выводы оценки реферируемых положений	подведение итогов исследования составлено на основе аргументированной оценки исследования	
использование развернутых доказательств, сравнений, рассуждений по исследуемому вопросу	25	в отчете отсутствуют доказательства по исследуемому вопросу	частичное использование доказательств и фактов в аргументации оценок	доказательства и сравнения не в полной мере отражают выводы	сравнительный анализ обоснован развернутыми доказательствами и выводами	
определение нового, существенного по интересующей проблеме в уже проведенных исследованиях	15	новизна исследования в отчете отсутствует	существенно новых положений в исследовании студента не выявлено	в определении новых положений не в полной мере отражены выводы	продемонстрированы новизна и существенные доводы	
определение дальнейших перспектив развития исследовательской мысли в данной области	20	отсутствие перспектив развития исследовательской мысли	определение дальнейших перспектив развития исследовательской мысли не в полной мере отражает цели роста предметной области	перспективы развития исследовательской мысли только частично отражают современные тенденции роста в данной области	в отчете четко отслеживается развитие дальнейших перспектив исследовательской мысли в данной области	
соответствие отчета форматным требованиям оформления	15	не соблюдены правила оформления ПИР	частично выдержаны требования по оформлению ПИР	выдержаны требования по шрифту, интервалам, абзацному отступу, расстановке переносов	соблюдены все правила оформления ПИР	
Итоговая оценка (в %)						

- ***Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)***

Уровень освоения компетенции	Вес, %	Баллы[1]
оценка уровня обученности «знать»	28	8
оценка уровня обученности «уметь»	36	11
оценка уровня обученности «владеть»	36	11
Итого	**100**	**30**

При оценке **устных ответов** на проверку уровня обученности **ЗНАТЬ** учитываются следующие критерии:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.

Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 % (6,8-8 баллов) оценивается ответ, который показывает прочные знания по основным тезисам вопроса, студент профессионально рассуждает о характере воздействия субъектов и объектов, методах и способах их регулирования; глубокие знания теоретических основ дисциплины.

Законченный полный ответ - 70-84 % (5,6-6,7 баллов) оценивается ответ, который показывает хорошие знания по основным тезисам вопроса, студент не очень хорошо разбирается в характере воздействия, методах и способах регулирования; не очень глубокие знания теоретических основ дисциплины.

Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69 % (4,8-5,5 баллов) оценивается ответ, который показывает недостаточно хорошие знания по основным тезисам вопроса, студент плохо разбирается в характере воздействия, методах и способах регулирования; плохо знает теоретические основы дисциплины.

Минимальный ответ - 0-59% (0-4,7 баллов) оценивается ответ, который показывает очень слабые знания по основным тезисам вопроса, студент не разбирается в характере воздействия, методах и способах регулирования; не знает теоретических основ дисциплины.

При оценке ответов на проверку уровня обученности **УМЕТЬ** и **ВЛАДЕТЬ** учитываются следующие критерии (ситуационные задачи и задания):

Образцовый, примерный, достойный подражания ответ - 85-100 % (9-11 баллов) оценивается ответ, при котором студент объясняет и аргументирует постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; оценивает альтернативные решения проблемы; профессионально идентифицирует основные факторы, процессы и этапы работ, оценивает риск их реализации; быстро принимает решения по целесообразным действиям в ситуации, распознает угрозы и возможности; умеет использовать различные методики и методы анализа и оценки.

Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задачи и задания выполнены.

Законченный полный ответ - 70-84 % (5-9 баллов) оценивается ответ, при котором студент ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; но не приводит

[1] количество баллов рассчитано по процентным уровням, принятым по балльно-рейтинговой шкале оценки знаний в КРСУ, при условии, что оценка за экзамен (зачет) в рейтинге по дисциплине равна 30 баллам

альтернативные решения проблемы; умеет идентифицировать основные факторы, процессы и этапы работ, но не оценивает риск их реализации; распознает угрозы и возможности; достаточно хорошо умеет использовать некоторые методики и методы анализа и оценки.

Демонстрирует значительное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию выполнены.

Изложенный частично раскрытый ответ - 60-69 % (1-4 балла) оценивается ответ, при котором студент не точно ставит постановку проблемы в ситуационном задании собственными словами; слабо идентифицирует основные факторы, процессы и этапы работ, и не оценивает риск их реализации; плохо распознает угрозы и возможности; не умеет использовать методики и методы анализа и оценки.

Демонстрирует совсем небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Минимальный ответ - 0-59% (0 баллов) оценивается ответ, при котором студент демонстрирует непонимание проблемы или нет ответа и даже не было попытки решить задачу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Технологическая карта дисциплины

Дисциплина:	**Преддипломная практика 2**
Направление/профиль:	Менеджмент/ Управление маркетингом
Курс/семестр:	4/8
Количество кредитов (ЗЕ):	2
Отчетность:	**Зачетно-экзаменационная ведомость (зачет с оценкой)**
Преподаватель:	Островская Елена Сергеевна

Название модулей дисциплины согласно РПД	Контроль	Форма контроля	зачетный минимум	зачетный максимум	график контроля
Модуль 1 Выполнение производственных заданий на освоение компетенций		Модуль 1			39
	Текущий контроль	АР: Анализ состояния маркетинговых исследований на предприятии	8	15	
	Рубежный контроль	АР: Анализ комплекса маркетинга предприятия в разрезе по элементам	8	15	
Модуль 2 Выполнение индивидуального задания по теме ВКР		Модуль 2			40
	Текущий контроль	АР: Анализ процессов (подходов, системы) организации управленческой деятельности по теме ВКР	12	20	
	Рубежный контроль	АР: Определение проблем и Основные пути совершенствования (рекомендации по улучшению работ, процессов) управленческой деятельности по теме ВКР	12	20	
ВСЕГО за семестр			40	70	
Промежуточный контроль (зачет с оценкой)			20	30	
Семестровый рейтинг по дисциплине			60	100	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Оценочный лист (8 сем)
преддипломной практики 2
основной образовательной программы бакалавриата
по направлению **«Менеджмент» (**профиль **«Управление маркетингом»)**

_____*(ФИО студента)*

№ п/п	Вид работы, выполненной студентом в процессе прохождения практики	Количество баллов	
		Максимально возможное по БРС	**Фактически полученное студентом**
Оценка за первый модуль практики			
	Анализ состояния маркетинговых исследований на предприятии в том числе с использованием цифровых технологий, на локальных и международных рынках Анализ комплекса маркетинга предприятия в разрезе по элементам (на локальных, международных и цифровых).	30	
Оценка за второй модуль практики			
2.	*Выполнение индивидуального задания по теме ВКР:*		
	Анализ процессов (подходов, системы) организации управленческой деятельности по теме ВКР	20	
	Определение проблем и Основные пути совершенствования (рекомендации по улучшению работ, процессов) управленческой деятельности по теме ВКР	20	
Промежуточный контроль			
3.	Устная защита Отчета, ответы на вопросы	5	
4.	Соответствие отчета требованиям написания и оформления	15	
5.	Соответствие срокам сдачи и защиты	10	
	ИТОГО:	**100**	

Руководитель практики _____